



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI I SPORTEVE TË TIRANËS
BORDI I ADMINISTRIMIT

Tiranë, më ____/____/2023

THIRRJE

**PËR HAPJEN E PROCEDURËS SË KONKURSIT PËR POZICIONIN
“SEKRETAR TEKNIK” TË BORDIT TË ADMINISTRIMIT TË UST**

Bordi i Administrimit të UST, bazuar në Rregulloren e funksionimit të tij dhe në vendimin e datës 29.06.2023, njofton thirrjen për “Sekretar Teknik” të Bordit të Administrimit të Universitetit të Sporteve të Tiranës.

Detyrat e Sekretarit teknik të Bordit të Administrimit sipas Rregullores së sipërcituar janë:

- Të administrojë dokumentacionin e mbledhjeve të Bordit, sipas akteve ligjore në fuqi.
- Ndjek dhe njofton strukturat e UST për Vendimet e Bordit të Administrimit dhe kujdeset e mbështet publikimin e tyre në faqen e internetit të IAL-së.
- Realizon çdo detyrë që i ngarkohet nga Kryetari i Bordit që lidhet me objektin dhe funksionet e veprimtarisë së Bordit.

Kriteret e aplikimit:

1. Aplikimi është i hapur për të gjithë aplikantët që vijnë nga stafi administrativ i UST.
2. Kandidati duhet të zotërojë diplomë Bachelor, Master DIND ose DND.
3. Kandidatët e interesuar të paraqesin në sekretarinë e UST-së aplikimin e tyre.
Aplikimi përmban:
 - Shprehjen e interesit për pozicionin e Bordit të Administrimit të Universitetit të Sporteve të Tiranës;
 - Kopje të diplomave të përcaktuara në pikën 2 të këtij njoftimi;
 - CV, të shoqëruar me kopje të diplomës/ve apo certifikata të kualifikimeve, si dhe me të dhëna për kontaktin (telefon dhe adresë e-mail).
4. Afati për pranimin e aplikimeve është deri më datë 07.07.2023.

Bordi i Administrimit