



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI I SPORTEVE TË TIRANËS
BORDI I ADMINISTRIMIT

Nr. 170/17 Prot.

Tiranë, më 04.02 2020.

V E N D I M

Nr. 7 dt. 04.02 2020

MBI MIRATIMIN E OBJEKTIVAVE PËR VITIN 2020,
NË UNIVERSITETIN E SPORTEVE TË TIRANËS.

Në mbështetje dhe në zbatim të pikës 1/b të nenit 49, të Ligjit nr. 80/2015, "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në IAL në Republikën e Shqipërisë", Vendimin e Senatit nr. 4 datë 28.01.2020, Bordi i Administrimit në mbledhjen e datës 04.02.2020

V E N D O S I

1. Të miratojë Objektivat, për vitin 2020 në Universitetin e Sporteve të Tiranës, sipas tabelave bashkëngjitur.
2. Ngarkohen Rektorati, Njësitë kryesore dhe Drejtoritë dhe Degët në administratë UST, për zbatimin e këtij vendimi.

Ky Vendim hyn në fuqi menjëherë.

KRYETAR I BORDIT TË ADMINISTRIMIT

HYSEN DOMI



Objektivat e Universitetit të Sporteve të Tiranës, për vitin 2020

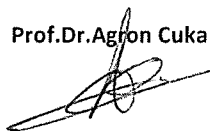
Qëllimi	Përmirësimi cilësor i mësimdhënies dhe përvetsimit të dijeve në UST përmes; përmirësimi të kurrikulave në të tre ciklet e studimit sipas kërkesave të Ligjit të Arsimit të Lartë , përmirësimi i metodave të mësimdhënies nëpërmjet zhvillimit të burimeve njerëzore, ndërthurje e mësimdhënies me kërkimin shkencor , sigurimi i cilësisë në UST. Rritja e pranimeve .	
Nr	Objektivat	Treguesit të Performancës/Produktit për vitin 2020
1.1	Zhvillimi institucional, organizimi e menaxhimi i universitetit.	
1.1.1	Përmirësimi i mekanizmave të qeverisjes në UST, veprimtaria institucionale në të gjitha strukturat dhe njësitë përbërëse, transparencë në drejtim dhe llogaridhënie sistematike.	Rishikohet baza ligjore ,Akte nënligjore, Statuti, rregullore të ndryshme për funksionimin e strukturave , për drejtimin e strukturave brenda UST.2.Grupe pune për pregatitjen e dokumentacionit për rregulloret e njësive kryesore dhe të departamenteve , të programeve të studimit 3. Organizim trajnimesh të ndryshme për mirfunksionimin e cilësisë së drejtimit, Raportime të kërkuara në linjë hirarkike.Aplikimi për akreditimin institucional, i cili perfundon këtë vit.
1.1.2	Fuqizimi dhe funksionimi efikas i sigurimit të cilësisë së brendshme, organizimi institucional i njësive të sigurimit të cilësisë së brendshme, forcim i veprimtarsë së tyre.	Vazhdimi i punës i Njësies së sigurimit të cilësisë së brendshme dhe dorëzimi i raporteve të punës së saj.
1.1.3	Konsolidimi, rritja, zgjerimi i UST në të gjitha aspektet për t'ju përgjigjur zhvillimeve ekonomike e sociale dhe kërkesave të tregut të punës;Studimi i tregut, përtëritja e këtij studimi për tu orientuar drejt për llojet e masterave profesional që do të hapen.	Studimi i tregut te punes dhe i kërkesave te tij, per programe te reja studimi ,ngritja e një fakulteti të ri në fushën e shkencave të rehabilitimit si nevojë e tregut.
1.1.4	Ngritja e nivelit të studentëve që do të pranohen në UST, bazuar në treguesit e notave, koeficientët lëndorë apo të llojit të shkollës, si dhe të testeve të konkurimit praktik që ofrojnë treguesit më të plotë të zhvillimeve fizike e lëvizore të kandidatëve konkurentë, të përthithjes së sportistëve, rritje të diversitetit në pranimin e studentëve nga të gjitha qytetet e vendit, e të gjinisë, nga trojet dhe nga vende të ndryshme të botës;	Studim mbi çështjet e testeve, të treguesve dhe rezultateve të konkursit (tre njësite kryesore FSHL,FVFR). Rishikim i testeve dhe rregulloreve për pranimet e reja, dita e informimit të maturantëve , percaktimi i stafit akademik që do të angazhohet për informimin e maturantëve që të aplikojnë për tu pranuar në FSHL dhe FVFR.
1.1.5	Krijimi i lidhjeve dhe bashkëpunimeve me institucione homologe të vendit dhe të huaja;(me kosoven , malin e zi, bullgarine Rumanine etj)	Marrëveshje funksionimi dhe rivitalizim i tyre. Rritja e bashkëpunimit të UST me inst homologe shkëmbime përvoja me pedagogë të huaj për leksione seminare , simpoziume shkencore e akademike , veprimtari të përbashkëta kërkimore shkencore(staf akademik) dhe trajnime te ndryshme dhe per stafin administrativ dhe te specialisteve të laboratorëve.
1.1.6	Bashkëpunim i qëndrueshëm me organizmat dhe institucionet sportive të vendit.Bashkëpunim i qëndrueshëm, nëpërmjet lidhjeve të marrveshjeve, Drejtoritë Arsimore Rajonale dhe institucione, apo mjedise të ndryshme sportive, për zhvillimin e praktikave mësimore.	Bashkëpunimin me KOKSH, Federatat e ndryshme sportive , Bashkinë Tiranë, për shërbim ndaj studentëve dhe mbeshtetje në realizimin e programet e studimit, Marrveshje me Drejtorinë Arsimore dhe Qendra fitnesi për praktikat mësimore.
1.1.7	Rritja e të ardhurave, sipas të gjitha mundësive ligjore, nëpërmjet shfrytëzimit të të gjitha kapaciteteve njerzore e mjediseve. Cdo njësi kryesore, administrata, do të jenë krijues për të gjetur hapësira e mundësi që të gjenerojnë të ardhura për universitetin. h) Rritja e të ardhurave nga projektet dhe format e tjera të kerkimit shkencor.	Rishikim i tarifave te shkollimit për vitet në vazhdim , rishikim i tarifave të shërbimeve me të tretë dhe shtim i tyre duke ju përshatur kërkesave të tregut, Aplikim në projekte në organizma të huaj, dhe brenda vendit për financime në projekte kërkimore shkencore.
1.1.8	Mbeshtetje institucionale për sportistët e nivelit te larte dhe lëvizjet sportive të organizuara të studentëve.	Parashikim në aktet nënligjore dhe në rregulloret e funksionimit të UST të krijimit të lehtësirave të tyre në ndjekjen e studimeve, mbeshtetje për aktivitetet e studentëve si brenda dhe jashtë shtetit
1.1.9	Lidhje me tregun e punës për të orjentuar drejt studentët në karrierën e tyre.	Në vazhdim për ndërtimin dhe funksionimin e qendrës së karrierës dhe trajnimit për platformën ALUMNI.
1.1.10	Përfshirja e profesionit të trajnerit tek profesionet e rregulluara me ligj.	Ndjekja e procedurave në institucionin qendror për aktet nënligjore MASR(FVFR).
1.1.11	Ndjekja dhe përfundimi i hipotekimit të pronave të universitetit.	Ndjekja e procedurave në MASR për aktet nënligjore për hipotekimin e pronave (lista e të gjithë objekteve me sipërfaqet përkatëse.
1.1.12	Hartimi i një sistemi të plotë të evidencave me indikatorë të rëndësishëm të institucionit.	Përcaktim i modeleve të njësuar brenda UST dhe raportimi sipas hirarkisë institucionale.
1.1.13	Dixhitalizimi i bibliotekës, dokumentacionit financiar, arkivës.	Vazhdimi i procedurave për përfundimin e projekteve për realizimin e tyre, duke patur parasysh krijimin e fondeve nga të ardhurat.
2.1	<i>Mësimdhënia dhe të nxënësit</i>	
2.1.1	Formimi shkencor, profesional i studentëve për tu përgatitur si specialistë të lartë dhe të aftësohen të zhvillojnë punë të kualifikuara, duke kontribuar në zhvillimin ekonomik e shoqëror të vendit.	Organizimi i workshoop, seminareve dhe aktiviteteve shkencore , pjesmarrje në konferenca të ndryshme.

2.1.2	Rritja e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies e përvetësimit të dijes; Modernizimi i metodave të mësimdhënies;	Pjesmarrje në aktivitete të ndryshme mësimore kërkimore shkencore,3.Fuqizimi i formimit dhe aftësisë praktik të studentëve të lëndëve sportive , përdorimi i bazës materiale , bazuar në njohuri shkencore dhe didaktike metodike, Vendosi në funksionin e mjeteve elektronike dhe pajisje profesionale. Përdorimi i metodave ndërvepruese të përqendruara tek studentet, duke u bazuar në diskutime , në zhvillimin e ideve , për të nxitur aftësimin tërësor .
3.1	<i>Kurrikula</i>	
3.1.1	Rishikim i kurrikulave mbështetur në kërkesat të ligjit 80/2015, dhe akteve nënligjore, të kërkesave të HEAL, dhe përmirësim i përbajtjes së tyre .	Rishikim i literaturës në programet e studimit për orientim për studentët , sipas legjislacionit në fuqi.Riorganizim i programeve të studimit të ciklit të trete të studimeve për dy fakultetet.Kerkesa për miratim program studimi cikli i pare i FSHR.
4.1	<i>Infrastruktura, burimet financiare, sistemi i informacionit.</i>	
4.1.1	Shfrytëzimi i plotë i kapaciteteve të godinave, auditorëve, kabineteve, laboratorëve, palestrave, terreneve sportive, nëpërmjet një menaxhimi e shfrytëzimi efikas në nivel universiteti;	Përmirësim i Rregulloreve të funksionimit të infrastrukturës në shërbim të procesit mësimor dhe vendosja e një kalendari për funksionimin e tyre (paradite dhe pasdite) për të dy ciklet e studimit për FSHL,FVFR.
4.1.2	Rritja e sipërfaqeve për përdorim, nëpërmjet një risistemimi të të gjithë hapësirave të klasave, duke shfrytëzuar çdo mundësi ekzistuese të hapësirës së UST-së;c) Investime të fuqishme në ndërtimin e mjediseve e terreneve sportive të nivelit bashkëkohor;d) Rritje e nivelit të mirëmbajtjes të sallave të leksioneve, të kabineteve, klasave, të laboratorëve dhe i faciliteteve teknike;	Sistemimi dhe rikonstruksioni i godinave të vjetra, zbatimi projektit për rikonstruksionin e pistës dhe fushës së futbollit , Rikonstruksion i Palestrës së gjimnastikës dhe fitnesit (nga demtimet e termetit)ndërtimi i pishinës, ndërtimi i shtesës së palestrës së gjimnastikës, pregatitja e dokumentacionit për lejen e ndërtimit, prishja e godinës dykatëshe dhe ndërtimi i një godinë më funksionale që plotëson kapacitetet e infrastrukturës, mbikqyrja e funksionimit të ambjenteve mësimore, laboratorëve, kontrolli i stafit mbikqyrës të tyre.
4.1.3	Shtim dhe rifreskim i pajisjeve dhe mjeteve didaktike të palestrave, si dhe mjeteve të tjera didaktike;	Blerje mjete mësimore didaktike, pajisje laboratorit dhe pajisje për palestrat
4.1.4	Përcaktimi i kostos reale për çdo program studimi;	Nxjerrja e të dhënave nga fakultete për pjesën mësimore për të gjithë programet e studimit dhe llogaritja e kostos në terma financiare në bashkëpunim me administratën
4.1.5	Përpunimi dhe funksionimi i një sistemi të plotë e të saktë informacioni.	Përpunimi i të dhënave nga njësitë kryesore sipas një modeli standart çdo 3 mujor/4 mujor
5.1	<i>Personeli akademik.</i>	
5.1.1	a) Rritja e nivelit shkencor e mësimdhënies i stafit pedagogjik, promovimi i tij drejt titujve akademik;b) Fitimi i gradës shkencore “Doktor”, për pedagogët me master shkencor.	Pjesmarrje të ndryshme në konferenca dhe botime shkencore, kërkesë për miratimin e ciklit të tretë të studimeve , për të patur përparësi stafi akademik ekzistues.
5.1.2	Programimi i ngarkesës së punës së personelit, i ngarkesës mësimore në ciklet e studimit sipas kualifikimit akademik, i veprimtarisë shkencore, si dhe i punës e kontributit të tyre në ndihmë të institucionit,d) Matje e treguesve të performancës së personelit, zhvillimi i një analize dhe llogaridhënie të veprimtarisë së personelit akademik, duke filluar nga njësia bazë, me analiza të detajuara e konkrete, deri tek analizat në nivelet e asamblesë së personelit.	Pregatitja sipas një table të standartizuar për të dy njësite kryesore të ngarkesës mësimore në ndihmë të institucionit dhe kerkimit shkencor.Vlerësimi i punës së stafit akademik në fund të vitit akademik sipas treguesve të performancës
5.1.3	Punësim i pedagogëve dhe administrativ. Kërkesave shkencor të rinj, duke synuar tërheqjen e kontigjentit cilësor të të shkolluarve dhe të të kualifikuarve brenda dhe jashtë vendit, që demostrojnë potencial të shkëlqyer.	Propozim i kriterëve , dhe nevojave nga njësite kryesore dhe shpallja e procedurave të konkursit sipas legjislacionit në fuqi
6.1	<i>Kërkimi shkencor</i>	
6.1.1	Zhvillimi i veprimtarisë kërkimore shkencore, integrimi i mësimdhënies me kërkimin shkencor dhe formimi i shkencëtarëve të rinj në fushat që mbulon;i) Bashkëpunim ndërmjet njësite kryesore, pedagogëve brenda institucionit, i planifikuar e mbi baza shkencore e organizative për kërkimin shkencor në UST.	Planifikimi i punës kërkimore shkencore në fillim të çdo viti akademik dhe analiza e punës së kryer. Përdorimi i mekanizmave të brendshëm për të siguruar bashkëpunim të nevojshëm duke krijuar praktika më të mira.
6.1.2	Fuqizimi i laboratorëve dhe shfrytëzimi efektiv i tyre;	Shfrytëzimi i laboratorëve për procesin mësimor dhe për kërkimin shkencor sipas një rregulloreje të caktuar, për të cilën informohet stafi i UST.
6.1.3	Organizimi i rregullt e periodik i simpoziumeve shkencore, konferencave shkencore mbi bazën e kriterëve e standarteve shkencore ndërkombëtare;	Numri i simpoziumeve shkencore , konferencave të kërkimit shkencor, si në rang departamenti, fakulteti etj.

6.1.4	IKSHS do hartojë projekte kërkimore shkencore, realizojë ekspertiza, veprimtari mbështetëse që krahas vlerave shkencore të gjenerojë të ardhura për UST;	Standartizimi dhe licënsimi i laboratorëve që mund të përdoren për të krijuar të ardhura për institucionin dhe bërja e studimeve që mund të shiten tregut.
6.1.5	Botimi i teksteve universitare për studentët, Botimi i revistave shkencore, materiale studimore e shkencore dhe revista promovionale Fokus	Procedura e miratimit të teksteve universitare dhe prokurimi për botimin apo ribotimi tyre i librave dhe teksteve mësimorë, revistës fokus dhe JPAS.
7.1	<i>Studentët dhe mbështetja ndaj tyre.</i>	
7.1.1	Mbështetje dhe ndihma ndaj studentëve të të gjitha cikleve të studimit për informim, orjentim, si dhe për punësim e karrierën e tyre;e) Gjurmimi i studentëve që përfundojnë studimet.	Ngritja funksionimi të organizmave studentore.Funksionimi i zyrës së karrierës për studentët në UST duke përfshirë dhe përfaqësues nga studentët nga njësitë kryesore për çdo program studimi, Alumni trajnim stafi i vazhdueshëm për platformën, bashkëpunim me aktorë për mbushjen më të dhëna dhe informacion.
7.1.2	Politikë mbështetëse për studentët që zhvillojnë veprimtari sportive të nivelit të Lartë në sportin tonë.	Parashikimi në rregullorë i lehtësirave për mbështetjen për studentët elitare, që ndjekin shkollën dhe sportin , përdorimin e ambjentëve jashtë procesit mësimor dhe lehtësira të tjera.
7.1.3	Mbështetje për këshillat e studentëve dhe financim i veprimtarinë e tyre.	Parashikimi i fondeve për mbështetjen financiare. Hartimi i një guide për studentët çdo vit akademik. Përmirësimi i kushteve të studimit , lehtësimi e aktiviteteve të ndryshme sportive dhe sociale që gjallërojnë jetën e tyre në universitet. Pjesëmarrje në aktivitete të ndryshme brenda dhe jashtë shtetit, lënia dhe funksionimi i ambjentëve pasdite pa pagesë.

KRYETARI I SENATIT

Prof.Dr.Agron Cuka




KRYETARI I BORDIT TE ADMINISTRIMIT

HYSEN DOMI

